

OPĆI UVJETI ZA IZDAVANJE I KORIŠTENJE MASTERCARD BUSINESS CHARGE KARTICE

I. UVODNE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Općim uvjetima za izdavanje i korištenje Mastercard business charge kartice uređuju se uvjeti po kojima Banka pruža usluge izdavanja i korištenja Mastercard business charge kartice fizičkim i pravnim osobama.

II. ZNAČENJE POJMOVA

Članak 2.

- **Opći uvjeti** – Opći uvjeti Istarske kreditne banke Umag d.d. za izdavanje i korištenje MasterCard business charge kartice;
- **Banka** – izdavatelj ovih Općih uvjeta, punim nazivom ISTARSKA KREDITNA BANKA UMAG d.d. registrirana pri Trgovačkom sudu u Pazinu pod matičnim brojem MBS: 040001029, sa sjedištem u Umagu (52470), Ernesta Miloša 1, OIB: 65723536010, žiro račun: 2380006-1000000005, SWIFT: ISKBHR2X, internetska stranica: www.ikb.hr, e-mail: callcentar@ikb.hr, info telefon za korisnike: +385 (0)52 702 400, fax +385 (0)52 702 499. Nadležno tijelo za nadzor poslovanja Banke je Hrvatska narodna banka koja je Banci izdala odobrenje za rad.
- **pristupnica** – zahtjev za izdavanje Mastercard business charge kartice čijim se potpisivanjem prihvaćaju Opći uvjeti;
- **kartica** – Mastercard business charge kartica koju Banka izdaje korisniku kartice;
- **korisnik kartice** – pravna osoba, obrtnik ili trgovac pojedinac koji obavlja registriranu djelatnost, koji su s Bankom sklopili Ugovor, koji su prihvatili Opće uvjete i koje koriste karticu za plaćanje roba i usluga u Republici Hrvatskoj i inozemstvu, te za podizanje gotovine;
- **krajnji korisnik kartice** – fizička osoba koju je korisnik kartice ovlastio za korištenje kartice i odredio joj limit kartice te čije je ime otisnuto na kartici;
- **račun** – račun korisnika kartice za korištenje Mastercard business charge kartice;
- **limit računa** – najviši iznos potrošnje za plaćanje roba i usluga i podizanje gotovine dozvoljen korisniku kartice između dva podmirenja troškova (između dvije obavijesti o učinjenim troškovima). Limit računa se umanjuje za iznos svakog troška nastalog korištenjem kartice, te za iznos članarine, upisnine i ostalih naknada.
- **limit kartice za podizanje gotovine** – najviši iznos podizanja gotovine po pojedinačnoj kartici između dva podmirenja troškova;
- **limit kartice za plaćanje** – najviši iznos potrošnje za plaćanje roba i usluga po pojedinačnoj kartici između dva podmirenja troškova;

- **limit kartice** – zbroj limita kartice za podizanje gotovine i limita kartice za plaćanje;
- **bankomat** – samouslužni uređaj za isplatu gotovine;
- **EFTPOS** – uređaj instaliran na prodajnom mjestu, koji služi za elektroničko provođenje transakcija;
- **PIN** – osobni identifikacijski broj krajnjeg korisnika kartice koji služi za identifikaciju kod upotrebe bankomata i EFTPOS uređaja;
- **datum dospjeća** – datum na koji troškovi učinjeni karticom dospjevaju na naplatu;
- **obavijest o učinjenim troškovima** – pisana obavijest Banke korisniku kartice o troškovima učinjenim korištenjem kartica svih krajnjih korisnika kartice;
- **prodajno mjesto** – pravna ili fizička osoba koja obavlja registriranu djelatnost, a prihvaća Mastercard karticu kao bezgotovinsko sredstvo plaćanja roba ili usluga;
- **dinamička konverzija valuta** - (Dynamic currency conversion – DCC) - usluga kod koje, prilikom isplate gotovog novca ili plaćanja robe ili usluge na prihvatnim mjestima u inozemstvu, korisnik kartice može, ukoliko mu je navedeno ponuđeno na ekranu uređaja, odabrati iznos terećenja u valuti kartice. Primjenjivi tečaj za dinamičku konverziju valute i eventualna naknada za uslugu prikazani su na ekranu uređaja i na potvrdi o transakciji;
- **zamjenska kartica** – kartica koja se izdaje korisniku kartice u zamjenu za izgublenu, ukradenu ili oštećenu karticu ili u slučaju promjena imena i/ili prezimena;
- **evidencija utroška** – papirnata potvrda koju korisniku kartice u procesu kupnje karticom izdaje EFTPOS uređaj ili bankomat kod podizanja gotovine, a služi kao potvrda uspješno obavljene transakcije;
- **ugovor** – ugovor o izdavanju i korištenju Mastercard business charge kartice;
- **Tarifa naknada** – interni akt Banke "Odluka o tarifi naknada za vršenje bankarskih usluga".

III. ZAŠTITA POVJERLJIVIH INFORMACIJA I SUGLASNOST ZA KORIŠTENJE OSOBNIH PODATAKA

Članak 3.

Podaci, činjenice i okolnosti koje je Banka saznala na osnovi pružanja usluga korisniku kartice smatraju se bankovnom tajnom, te ih Banka smije dostaviti na pisani zahtjev samo korisniku kartice, nadležnim institucijama i drugim tijelima u slučajevima koji su propisani zakonom.

Banka može provoditi obradu osobnih podataka kojima raspolaže na temelju obavljanja svoje djelatnosti u svrhu sprječavanja, istraživanja i otkrivanja prijevara u platnom prometu. Obrada takvih podataka obavlja se u skladu s propisima o zaštiti osobnih podataka.

Korisnik kartice izrijekom dopušta da Banka proslijedi podatke trećim osobama kada oni korisniku kartice osiguravaju usluge koje su vezane uz njegov račun u Banci.

IV. IZDAVANJE KARTICE

Članak 4.

Kartica se može izdati svakoj pravnoj osobi sa sjedištem u Republici Hrvatskoj, predstavništvu strane pravne osobe sa sjedištem u Republici Hrvatskoj i fizičkoj osobi koja obavlja registriranu djelatnost sukladno zakonskim propisima u Republici Hrvatskoj, uz uvjet pružanja dokaza da može sigurno i na vrijeme podmiriti sve troškove i obveze nastale korištenjem kartice (podnositelj zahtjeva).

Podnositelj zahtjeva u pristupnici određuje krajnje korisnike kartica za koje traži izdavanje kartica te ujedno određuje i iznose limita kartice svake pojedine kartice. Limiti kartice se definiraju unutar ukupnog limita računa, a za svakog pojedinog krajnjeg korisnika kartice. Zbroj limita kartice svih krajnjih korisnika mora biti manji ili jednak iznosu traženog limita računa. Podnositelj zahtjeva definira u pristupnici limit kartice krajnjeg korisnika i limit kartice za podizanje gotovine. Limit kartice za plaćanje računa se kao razlika limita kartice i limita kartice za gotovinu.

Podnositelj zahtjeva popunjava i Izjavu o načinu dostave Obavijesti o učinjenim troškovima Mastercard karticom. Podnositelj u izjavi određuje jedan Osnovni način dostave koji može biti: poštom na Osnovnu ili Alternativnu adresu, faxom, emailom ili putem IKBnet-a. Obavijest putem IKBnet-a kreira se bez obzira koji je način dostave podnositelj zahtjeva odabrao u Izjavi.

Podnositelj zahtjeva dopušta Banci da provjeri sve podatke navedene u pristupnici, kao i da prikupi dodatne informacije o podnositelju zahtjeva. Odluku o izdavanju kartice, iznosu limita računa, kao i njezinu obnavljanju donosi Banka sukladno aktima Banke, bez obveze da

podnositelju zahtjeva daje obrazloženje o svojoj odluci.

Ukoliko Banka procijeni da podnositelj zahtjeva udovoljava kriterijima za izdavanje kartice, zaključit će s podnositeljem zahtjeva ugovor o izdavanju i korištenju kartice. Podnositelj zahtjeva u pristupnici imenuje kontakt osobu koja je ovlaštena za preuzimanje kartica i PIN-ova te kojoj će Banka slati obavijesti o učinjenim troškovima, obavijest o izdavanju kartice i sve dodatne obavijesti.

Ukoliko podnositelj zahtjeva za izdavanje kartice odustane od kartice u razdoblju od kada je zahtjev odobren do dana primitka kartice, dužan je Banci nadoknaditi sve troškove nastale u postupku izdavanja kartice.

Banka će korisniku kartice otvoriti račun za korištenje Mastercard business charge kartice i sklopiti ugovor o izdavanju i korištenju kartice koji se zaključuje na neodređeno vrijeme. Limit računa odobrava se u kunama i ne može iznositi manje od 5.000,00 kn.

Krajnjim korisnicima koji su vezani za račun Banka odobrava limit kartice, koji predstavlja ukupnu dozvoljenu mjesečnu potrošnju po kartici. Limit kartice se također odobrava u kunama i ne može biti niži od 5.000,00 kn.

Ukupan iznos odobrenog limita računa zaokružuje se u stotinama kuna. Na isti se način zaokružuju svi ostali limiti.

Kartica se izdaje i glasi na ime korisnika kartice i na ime fizičke osobe (u daljnjem tekstu: krajnji korisnik kartice) koju ovlasti korisnik kartice i nije prenosiva. Krajnji korisnik kartice preuzima punu

odgovornost u slučaju gubitka ili krađe kartice, kao i u slučaju štete uzrokovane uporabom kartice od strane neovlaštene osobe.

Za vrijeme važenja ugovora o izdavanju i korištenju Mastercard business charge kartice, korisnik kartice može ovlastiti nove krajnje korisnike, opozvati stare i promijeniti limite postojećima. U slučaju da korisnik kartice želi ovlastiti nove krajnje korisnike, opozvati stare ili promijeniti limite postojećim krajnjim korisnicima, dužan je isto učiniti dostavom Banci ispunjenog dodatka pristupnici s naznačenim izmjenama.

V. KORIŠTENJE KARTICE

Članak 5.

Krajnji korisnik kartice, čije je ime otisnuto na kartici, jedini može koristiti karticu. Korisnik kartice svakom krajnjem korisniku odobrava limit kartice, koji se mjesečno obnavlja. Zbroj limita kartica svih krajnjih korisnika kartice ne može biti veći od odobrenog limita računa korisnika kartice. Potrošnja svakog pojedinog krajnjeg korisnika kartice ograničena je raspoloživim limitom računa te raspoloživim limitom kartice. Korisnik kartice dužan je voditi računa da krajnji korisnici ne premaše odobreni limit računa.

Krajnji korisnik kartice obvezan je potpisati se na poleđini kartice odmah nakon preuzimanja kartice. Kartica se može koristiti kao bezgotovinsko sredstvo plaćanja na prodajnim mjestima pri kupnji roba i usluga te za isplatu gotovine na bankomatima u Hrvatskoj i inozemstvu.

Krajnji korisnik daje suglasnost za izvršenje platne transakcije, odnosno ista se smatra autoriziranom:

- uručanjem kartice na prodajnom mjestu radi kupnje roba i/ili usluga te unošenjem PIN-a u POS uređaj u slučaju kada je takav način autorizacije dozvoljen;
- uručanjem kartice na isplatnom mjestu radi izvršenja platnih transakcija isplate gotovine te unošenjem PIN-a u EFTPOS uređaj na isplatnom mjestu u slučaju kada je takav način autorizacije dozvoljen;
- umetanjem kartice u bankomat i unošenjem PIN-a u bankomat;
- unošenjem sigurnosnih elemenata zahtijevanih na internetskom prodajnom mjestu;
- davanjem putem telefona ili pisanim putem sigurnosnih elemenata koje zahtijeva prodajno mjesto u trenutku zaprimanja naloga za izvršenje transakcije;
- na prodajnim mjestima koja prihvaćaju karticu bez unosa PIN-a, kao što su beskontaktna plaćanja, plaćanja cestarina i sl. suglasnost za izvršenje platne transakcije daje se samim korištenjem kartice na način kakav traži prodajno mjesto, kao što je npr. uručenje kartice prodajnom mjestu ili prinošenje kartice EFTPOS uređaju.

Krajnji korisnik ne može opozvati izvršenje platne transakcije nakon što je ista autorizirana.

Krajnji korisnik je dužan prilikom provođenja transakcija putem telefona ili interneta obratiti posebnu pažnju zbog potencijalnih zlouporaba.

Krajnji korisnik može:

- inicirati platne transakcije preko primatelja plaćanja na čijim

prodajnim mjestima u zemlji i inozemstvu stoji istaknuta oznaka Mastercard;

- podizati gotovinu na bankomatima u zemlji i inozemstvu označenim oznakama Mastercard.

Krajnji korisnik autorizacijom daje Banci suglasnost za izvršenje platne transakcije inicirane karticom. Sve platne transakcije inicirane karticom s pripadajućim naknadama i troškovima naplaćuju se na teret računa.

Krajnji korisnik treba prilikom korištenja kartice:

- provjeriti iznos transakcije prije autorizacije;
- zadržati potvrdu o obavljenoj transakciji za osobnu upotrebu.

Krajnji korisnici su sami odgovorni za točnost iznosa transakcije. Nakon provedene autorizacije, transakcija automatski dobiva broj (referencu) koji omogućuje njezinu identifikaciju. U slučajevima kada je iskorišten limit računa, kada je iznos transakcije veći od jednog ili više raspoloživih limita kartice ili ako je kartica blokirana iz drugih razloga, provedba bilo koje transakcije bit će odbijena, o čemu će krajnji korisnik dobiti potvrdu.

Korisnik kartice je dužan izvršiti provjeru izvršenih transakcija, provjerom u obavijesti o učinjenim troškovima.

Banka izdaje kartice s beskontaktnom funkcionalnošću te sve takve kartice imaju otisnutu pripadajuću oznaku beskontaktnog plaćanja. Na prodajnom mjestu krajnji korisnik odabire želi li ostvariti plaćanje karticom kontaktno (umetanjem ili provlačenjem kartice na

EFT-POS uređaju) ili beskontaktno (prislanjanjem kartice na EFT-POS uređaj).

Maksimalan iznos transakcije koja nastane beskontaktnim plaćanjem karticom Banke, a za koju nije potrebna potvrda PIN-om, ovisi o zemlji uređaja prodajnog mjesta prema okvirima definiranim od strane Mastercard-a. Na uređajima u Republici Hrvatskoj maksimalni iznos beskontaktnog plaćanja iznosi 250,00 kn. Suglasnost za izvršenje takve platne transakcije krajnji korisnik daje samim prislanjanjem kartice na uređaju prodajnog mjesta koji podržava beskontaktno plaćanje bez potvrde PIN-a.

Za transakcije karticom Banke iznad 250,00 kn na uređajima u Republici Hrvatskoj odnosno iznad maksimalno definiranog iznosa beskontaktnih transakcija, ovisno o zemlji uređaja prodajnog mjesta prema okvirima definiranim od strane Mastercard-a, suglasnost za izvršenje takve beskontaktnih platnih transakcija krajnji korisnik daje unosom PIN-a u slučaju kada je takav način autorizacije dozvoljen. Banka zadržava pravo, u svrhu kontrole rizika, kao i u drugim slučajevima kada smatra da je to potrebno, od krajnjeg korisnika, a prije izvršenja određenih beskontaktnih platnih transakcija, zatražiti autorizaciju određene beskontaktnih platnih transakcija i pripadajućim PIN-om u slučaju kada je takav način autorizacije dozvoljen.

Nakon realizacije beskontaktnih platnih transakcija, autoriziranih na uređajima prodajnih mjesta, a zbog brzine provedbe platnih transakcija ili tehnoloških preduvjeta, prodajno mjesto nije dužno korisniku izdati i uručiti potvrdu (slip) o realiziranoj beskontaktnoj platnoj transakciji, ali će to učiniti ako krajnji korisnik izričito zatraži takvu potvrdu.

Krajnji korisnik kartice s beskontaktnom funkcionalnošću dužan je postupati s tom karticom s pažnjom dobrog gospodara, onemogućiti ustupanje iste trećim osobama, brinuti da se svi postupci karticom na prodajnom mjestu provode u njegovoj prisutnosti i pod njegovim nadzorom.

Ako korisnik ne želi koristiti karticu s beskontaktnom funkcionalnošću, može od Banke zatražiti da mu se izda kartica bez beskontaktnih funkcionalnosti. Kartica izdana temeljem takvog zahtjeva korisnika neće podržavati beskontaktnu funkcionalnost, iako će oznaka beskontaktnog plaćanja biti prisutna/otisnuta na kartici.

Pri plaćanju karticom, ukoliko se autorizacija transakcije odvija potpisom, krajnji korisnik kartice mora odgovarajući dokument evidencije utroška potpisati istovjetno kao karticu te zadržati jednu kopiju evidencije utroška za svoju evidenciju. Ako krajnji korisnik kartice evidenciju utroška potpiše drukčije ili se uopće ne potpiše, korisnik kartice je svejedno dužan podmiriti nastali trošak u punom iznosu. Korisnik kartice je obavezan platiti sve učinjene troškove po osnovi izdanih kartica uključujući troškove iznad odobrenog limita računa. Krajnji korisnik potpisom pristupnice solidarno jamči Banci kao jamac platac za sve troškove učinjene karticom koja glasi na njegovo ime.

Krajnji korisnik je dužan karticu brižno čuvati i štititi kao dobar gospodar, spriječiti njezin gubitak, krađu i neovlaštenu uporabu te uvid u PIN. Krajnji korisnik dužan je PIN zapamtiti, a obavijest o PIN-u uništiti. Krajnji korisnik kartice PIN ne smije nikom otkriti, ne smije ga čuvati s karticom ili zapisati na karticu. Za sve posljedice

zlorporabe PIN-a odgovoran je korisnik kartice. Krajnji korisnik također je dužan osigurati da se postupci s karticom kod primatelja plaćanja izvode u njegovoj nazočnosti i pod njegovim nadzorom.

Korisnik kartice se obvezuje da se kartice neće koristiti u protuzakonite svrhe, uključujući kupovinu roba i usluga koje su zakonom zabranjene na teritoriju zemlje u kojoj se krajnji korisnik nalazi u trenutku transakcije. Korisnik preuzima svu odgovornost za slučaj nezakonite kupovine karticama krajnjih korisnika kartice.

VI. IZVJEŠĆIVANJE I PLAĆANJE

Članak 6.

Banka korisniku kartice jednom mjesečno šalje obavijest o učinjenim troškovima (u daljnjem tekstu: Obavijest). Obavijest sadrži podatke o svim troškovima koje su krajnji korisnici kartica učinili u periodu od prethodne Obavijesti. Korisnik kartice preuzima obvezu plaćanja svih troškova učinjenih plaćanjem na temelju izdanih kartica krajnjim korisnicima kartica, uključujući i troškove iznad odobrenog limita kartice. Ukoliko korisnik kartice ne primi Obavijest do petnaestog dana u mjesecu za prethodni mjesec, dužan je o tome obavijestiti Banku, jer se u protivnom ista smatra uredno uručenom. Sve se obavijesti dostavljaju načinom kojeg je korisnik kartice odabrao u dokumentu Izjava o načinu dostave Obavijesti o učinjenim troškovima Mastercard karticom.

Sve transakcije učinjene karticama, kao i sve naknade i kamate vezane uz račun ili kartice, koji su nastali u tekućem mjesecu, dospijevaju na naplatu zadnjeg dana u tom mjesecu.

Ukoliko korisnik kartice u roku od 15 dana od datuma dospjeća ne podmiri dospjele obaveze iz prethodnog stavka, Banka će na iste od datuma dospjeća obračunavati zateznu kamatu po stopi zakonske zatezne kamate do dana namirenja tih obaveza.

Dospjeli dug smatra se uredno podmirenim ako je uplaćen, efektivno, na žiro-račun Banke u roku koji je naveden na Obavijesti. Na prijevremenu uplatu ili uplatu u iznosu većem od iznosa ukupnog duga Banka ne obračunava i ne plaća kamatu.

Za sve transakcije učinjene karticom u inozemstvu, a ukoliko nije drugačije definirano propisom koji uređuje kartična plaćanja u Republici Hrvatskoj ili pravilima Mastercarda, Banka će teretiti račun korisnika za kunsku protuvrijednost obračunske valute Mastercarda po prodajnom tečaju Hrvatske narodne banke na dan obrade pristigle transakcije. Za sve transakcije učinjene karticom u inozemstvu, a ukoliko nije drugačije definirano propisom koji uređuje kartična plaćanja u Republici Hrvatskoj ili pravilima Mastercarda, Banka će teretiti račun korisnika za kunsku protuvrijednost obračunske valute Mastercarda po prodajnom tečaju Hrvatske narodne banke na dan obrade pristigle transakcije.

Dnevni tečaj objavljuje se na službenim internetskim stranicama Banke: www.ikb.hr

Za transakcije podizanja gotovog novca na bankomatima i transakcije plaćanja roba i usluga na prihvatnim mjestima u inozemstvu, inozemne banke mogu krajnjem korisniku kartice ponuditi uslugu dinamičke konverzije valute te odabir iznosa terećenja transakcije u valuti kartice. Iznos primjenjivog tečaja i/ili naknade koja se naplaćuje Korisniku određen je od strane inozemne banke i biti će

transparentno prikazan na ekranu uređaja prije izvršenja transakcije, stoga Banka ne preuzima odgovornost za tečaj i/ili naknade koje će se obračunati prilikom korištenja navedene usluge. Ukoliko korisnik prihvati uslugu dinamičke konverzije valute, iznos primjenjivog tečaja i/ili naplaćene naknade biti će ispisan i na potvrdi o uspješno provedenoj transakciji. Usluga dinamičke konverzije valuta može biti nepovoljnija za korisnika kartice od odabira opcije terećenja u valuti zemlje u kojoj se kartica koristi.

Banka nije dužna platitelju odnosno krajnjem korisniku kartice kojem je izdala karticu poslati informaciju o naknadama - postotnoj marži kao odnosu tečaja kojega Banka primjenjuje kod kartičnih platnih transakcija i posljednjeg dostupnog referentnog deviznog tečaja za euro koje je izdala Europska središnja banka(ESB) po izvršenoj platnoj transakciji platnom karticom u drugoj državi članici EU, odnosno, potpisnici Ugovora o Europskom gospodarskom prostoru ili na internetskoj stranici web trgovine iz te druge države.

Korisnik kartice dužan je obavijestiti Banku o svakoj promjeni osobnih podataka krajnjih korisnika (imena i prezimena, adresa stanovanja) i o promjeni podataka o korisniku kartice (statusna, organizacijska ili druga promjena). U slučaju da korisnik kartice ne obavijesti Banku o promjeni, Banka može korisniku kartice bez njegove posebne suglasnosti uskratiti pravo korištenja kartice odnosno blokirati karticu. Svaku moguću štetu uslijed nepridržavanja ove obveze snosi korisnik kartice. Ukoliko korisnik kartice ne dostavi Banci podatke o promjeni adrese za korespondenciju, svi dopisi korisniku kartice poslani na posljednju Banci poznatu adresu smatrat će se uredno uručenima datumom otposljanja.

VII. UPISNINA, ČLANARINA, KAMATA I NAKNADE

Članak 7.

Banka korisniku kartice zaračunava i naplaćuje sljedeće:

- jednokratnu upisninu za otvaranje računa;
- godišnju članarinu za svakog krajnjeg korisnika kartice;
- naknadu za podizanje gotovine karticom;
- naknadu za izradu nove kartice;
- naknadu za izradu novog PIN-a;
- naknadu za blokiranje kartice;
- naknadu za korištenje kartice u inozemstvu;
- zateznu kamatu po dospelim potraživanjima;
- troškove opomena za nepodmirene obaveze;
- troškove opomene pred pokretanje postupka prisilne naplate;
- troškove neopravdanih reklamacija;
- troškove stavljanja kartice na stop listu;
- troškove promjene limita i/ili raspoloživog iznosa.

Sve naknade se naplaćuju zajedno s troškovima u onom mjesecu u kojem je nastala obaveza njihova plaćanja, a obaveza je nastala onda kada je izvršena usluga za koju se naplaćuje naknada.

Naknada za otvaranje računa i članarina za svaku pojedinačnu karticu naplaćuje se prilikom otvaranja računa kartice. Za otvaranje računa Banka naplaćuje upisninu jednokratno. Ukoliko korisnik kartice nakon preuzimanja prve kartice otkáže korištenje kartice, nema pravo na povrat upisnine. Godišnja članarina za korištenje kartice naplaćuje se svake godine unaprijed u

mjesecu u kojem je izdana kartica krajnjeg korisnika. Za zamjenu kartice zbog promjene matičnih podataka (imena i/ili prezimena, potpisa), oštećenja, nestanka (gubitka ili krađe kartice), te ponovnu izradu PIN-a na zahtjev korisnika kartice, Banka naplaćuje naknadu. Izrada nove kartice uslijed redovne obnove roka važenja ne naplaćuje se. Za isplatu gotovine na bankomatima i isplatom mjestima Banka naplaćuje naknadu. Za sve transakcije čija je izvorna obračunska valuta različita od hrvatske kune obračunava se naknada za korištenje kartice u inozemstvu. Naknada za blokiranje kartice naplaćuje se u slučaju da korisnik prijavi gubitak ili krađu kartice. Naknada za promjenu limita i/ili raspoloživog iznosa naplaćuje se za svaku promjenu limita računa ili kartice.

Upisnina, članarina, sve naknade i troškovi utvrđeni su i naplaćuju se sukladno Tarifi naknada Banke važećoj na dan obračuna. Sve gore navedene naknade promjenjive su sukladno Tarifi naknada. Iznosi obračunatih naknada iskazuju se u obavijesti o učinjenim troškovima. U slučaju da Banka opozove karticu, kao i u slučaju da karticu opozove korisnik kartice, korisnik kartice nema pravo na povrat naknade.

Na sva dospjela, a neplaćena novčana potraživanja, kao i na novčane iznose koji se koriste protivno ugovoru o izdavanju i korištenju kartice, obračunava se i plaća kamata po dospijeću (zatezna kamata) u visini zakonom propisane stope zatezne kamate. Banka će obračunati kamatu po dospijeću na sva potraživanja koja nisu plaćena u rokovima utvrđenim ovim Općim uvjetima i ugovorom, i to od datuma dospijeća svake pojedine tražbine Banke prema korisniku kartice pa do namirenja iste, na način propisan zakonom. Korisnik

kartice se obvezuje platiti Banci kamate po dospijeću na sva dospjela, a neplaćena novčana potraživanja Banke prema njemu.

VIII. INSTRUMENTI OSIGURANJA PLAĆANJA

Članak 8.

U svrhu osiguranja plaćanja svih troškova nastalih korištenjem kartice, korisnik kartice dužan je uručiti Banci:

- 1 (jednu) javnobilježnički ovjerenu bjanko zadužnicu korisnika kartice, u formi i sadržaju prihvatljivom za Banku, a u skladu s odredbom članka 215. Ovršnog zakona s jamstvom vlasnika korisnika kartice (bez jamstva vlasnika kada je korisnik kartice dioničko društvo);
- Ukoliko aktima ili odlukom Banke budu uvedeni novi instrumenti osiguranja plaćanja, korisnik kartice se obavezuje odmah po pismenom pozivu Banke predati, odnosno staviti na raspolaganje Banci i druge instrumente osiguranja plaćanja.

Od obaveze utvrđene prethodnim stavkom moguća su odstupanja u skladu s drugim općim aktima Banke.

IX. REKLAMACIJE

Članak 9.

Korisnik kartice je dužan odmah po saznanju obavijestiti Banku o neautoriziranim, neizvršenim ili nepravilno izvršenim platnim transakcijama. Sve reklamacije koje proizlaze iz korištenja kartice ili poslovanja karticom, korisnik kartice mora prijaviti Banci u pismenom obliku najkasnije deset dana od datuma obavijesti o učinjenim troškovima. U

protivnom, Banka će smatrati da je korisnik suglasan s Obavijesti i da reklamacija nije podnesena. Reklamacija troška plaćenog karticom ne oslobađa korisnika kartice od obveze plaćanja tog troška, no korisnik kartice ima pravo na povrat neosnovano naplaćenog iznosa ukoliko se ustanovi da je reklamacija bila opravdana. Sve troškove neopravdanog reklamacijskog postupka snosi korisnik kartice. Banka ne preuzima odgovornost za kvalitetu roba i usluga plaćenih karticom, kao ni za neprihvatanje kartice na prodajnom mjestu, ni za bilo kakvu štetu koja bi se dogodila prilikom kupnje karticom.

Banka ne odgovara za iznos neizvršene, nepravilno izvršene ili neodobrene transakcije, za naknade i kamate u sljedećim slučajevima:

- ako je izvršenje neodobrene, neizvršene ili nepravilno izvršene transakcije posljedica iznimnih ili nepredvidivih okolnosti na koje Banka ne može utjecati ili usprkos svim nastojanjima ne uspije utjecati;
- ako je izvršenje neodobrene, neizvršene ili nepravilno izvršene transakcije posljedica obveze Banke koja proizlazi iz drugih za Banku obvezujućih propisa;
- ako je izvršenje neodobrene, neizvršene ili nepravilno izvršene transakcije posljedica prijave korisnika kartice ili ako korisnik kartice slučajno ili radi nemara nije ispunio svoje obveze prilikom korištenja kartice;
- ako je Banka izvršila neodobrenu transakciju, nepravilno izvršila transakciju ili nije izvršila transakciju na osnovi krivotvorenog ili promijenjenog naloga kojega je Banka zaprimila;

- ako Korisnik kartice nije odmah bez odlaganja obavijestio Banku o neizvršenju, nepravilnom izvršenju ili izvršenju neodobrene transakcije kada je utvrdio da je došlo do takve transakcije.

X. GUBITAK ILI KRAĐA KARTICE

Članak 10.

Korisnik kartice ili krajnji korisnik kartice su dužni nestanak kartice (gubitak ili krađu) odmah prijaviti autorizacijskom centru, centar za kartice, na broj telefona 01/3078 699 te pismeno o tome obavijestiti Banku. U slučaju gubitka ili krađe kartice, korisnik kartice snosi financijsku odgovornost za učinjene troškove po kartici do trenutka prijave gubitka ili krađe kartice izvršene na prethodno navedeni broj telefona. Ako krajnji korisnik sumnja da mu je kartica ukradena, dužan je prijaviti sumnju na krađu i najbližoj policijskoj postaji. Korisnik kartice snosi sav rizik za možebitno neovlašteno korištenje kartice, ako se ne pridržava mjera sigurnosti pri upotrebi kartice (npr. kartica nije potpisana, kartica je ostavljena u parkiranom prijevoznom sredstvu, PIN pohranjen uz karticu i sl.). Korisnik kartice u cijelosti odgovara i za troškove proizašle iz transakcija kod kojih se vrši identifikacija PIN-om.

Ukoliko korisnik kartice pronađe karticu nakon što je prijavio njezin nestanak, ne smije pronađenu karticu koristiti, već je dužan takvu karticu prerezati te odmah predati Banci. Eventualne troškove učinjene naknadno pronađenom karticom korisnik kartice snosi u cijelosti. Na temelju pisane prijave korisnika kartice o nestanku kartice, krajnjem korisniku kartice će se

izdati zamjenska kartica. Trošak izdavanja zamjenske kartice snosi korisnik kartice.

XI. OBNAVLJANJE KARTICE

Članak 11.

Banka izdaje karticu s rokom važenja od četiri (4) godine. Kartica je važeća do zadnjeg dana mjeseca u godini koji je naveden na kartici i automatski se obnavlja ako se korisnik kartice pridržava ovih Općih uvjeta i Ugovora te redovito ispunjava sve svoje obveze. Banka će karticu obnoviti mjesec dana prije isteka valjanosti kartice. Banka izdaje novu karticu s rokom važenja od četiri (4) godine. Prije isteka roka valjanosti kartice, korisnik kartice je dužan na zahtjev Banke predati Banci ažuriranu financijsku i statusnu dokumentaciju, temeljem koje će Banka procijeniti da li je došlo do pogoršanja financijskog stanja korisnika kartice i hoće li korisniku kartice obnoviti karticu. Korisnik kartice se obvezuje prilikom obnavljanja kartice na zahtjev Banke dostaviti dodatne instrumente osiguranja te eventualne druge dokaze o ispunjenju uvjeta za daljnje korištenje kartice. Ako korisnik kartice ne želi više koristiti karticu, dužan je pisanim putem otkazati ugovor o izdavanju i korištenju Mastercard business charge kartice najkasnije 60 dana prije isteka roka važenja kartice. Ako korisnik ne otkáže navedeni ugovor u gore navedenom roku, dužan je Banci podmiriti troškove izdavanja obnovljene kartice. Kartica kojoj je istekao rok važenja ne smije se koristiti.

XII. PRESTANAK PRAVA KORIŠTENJA

Članak 12.

Korisnik kartice može u svakom trenutku otkazati ugovor o izdavanju i korištenju

Mastercard business charge kartice pisanom izjavom i vraćanjem svih izdanih kartica Banci. Korisnik kartice ne može ni u kojem slučaju otkazati ugovor bez povrata kartice Banci.

Kartica je vlasništvo Banke i na zahtjev Banke korisnik kartice je obvezan vratiti Banci sve kartice krajnjih korisnika. Banka može otkazati ugovor o izdavanju i korištenju Mastercard business charge kartice povrijedi li korisnik kartice odredbe tog ugovora ili ovih Općih uvjeta, a osobito zbog sljedećih razloga:

1. ukoliko korisnik kartice kasni 15 (petnaest) dana s ispunjenjem bilo koje obveze preuzete ugovorom o izdavanju i korištenju kartice;
2. ukoliko korisnik kartice premaši ugovoreni limit računa, odnosno ako krajnji korisnici premaše limite kartice, bez suglasnosti Banke;
3. ukoliko korisnik kartice ne izvrši ili zakasni s izvršenjem bilo koje novčane i/ili nenovčane ugovorne obveze po bilo kojem postojećem ili budućem plasmanu koji korisnik kartice koristi ili će koristiti kod Banke, kao i ugovornih obveza u svezi s instrumentima osiguranja potraživanja po bilo kojem plasmanu koji korisnik kartice koristi ili će koristiti kod Banke;
4. u slučaju da su nastupile ili prijeti nastup drugih okolnosti za koje Banka može razumno pretpostaviti da mogu negativno utjecati na sposobnost korisnika kartice da uredno izvršava svoje obveze;
5. u slučaju primitka sudske, porezne ili druge odluke državnog tijela;

6. ukoliko Banka tako procijeni, i bez navođenja razloga i bez prethodne obavijesti.

U slučaju prekoračenja odobrenog limita računa, iznos za koji je on prekoračen dospijeva odmah na naplatu u cijelosti. Banka ima pravo uskratiti korištenje kartice krajnjim korisnicima ukoliko potrošnja po tim karticama prelazi odobreni limit računa. S trenutkom otkaza ugovora na naplatu dospijevaju i odmah postaju plativima svi iznosi koje korisnik kartice duguje Banci, uključujući korišteni limit, kamate, troškove i druge naknade, a Banka ima pravo izvršiti naplatu aktiviranjem instrumenata osiguranja.

U slučaju otkaza ugovora korisnik kartice je dužan sve kartice krajnjih korisnika prerezati i odmah vratiti Banci, i to osobno ili preporučenom poštom. Korisnik kartice prihvaća da je ugovor otkazan danom otpreme otkaznog pisma na zadnju adresu koju je korisnik kartice dostavio Banci. U slučaju da je Banka izvršila otkaz ugovora, a korisnik kartice nije izvršio svoju obvezu, sredstva koja Banka eventualno naplati u reklamacijskom postupku neće biti prenesena na račun korisnika kartice. Otkazom ugovora od bilo koje ugovorne strane ne prestaje odgovornost korisnika kartice za transakcije nastale za vrijeme trajanja ugovora kao ni za eventualne transakcije nastale nakon otkaza ugovora. Prestankom korisnika kartice prestaje i pravo korištenja kartice izdane krajnjem korisniku.

Ako korisnik kartice kasni s plaćanjem dospjelih obveza, Banka ima pravo privremeno ili trajno uskratiti pravo korištenja kartice krajnjim korisnicima. U slučaju kašnjenja s plaćanjem, Banka šalje korisniku kartice opomenu i naplaćuje

trošak opomene u iznosu utvrđenom Tarifom naknada Banke. Banka će Korisnika kartice obavijestiti o blokadi odnosno ograničenju korištenja kartice odmah nakon blokade odnosno ograničenja korištenja kartice. Korisnik kartice je dužan o blokadi odnosno ograničenju korištenja kartice obavijestiti sve krajnje korisnike kartice.

Banka je ovlaštena novčana sredstva korisnika kartice sa svih njegovih transakcijskih računa kao i sredstva dana za osiguranje korištenja kartice iskoristiti za podmirenje svih troškova, kamata i naknada nastalih korištenjem kartica.

XIII. AKTIVIRANJE INSTRUMENATA OSIGURANJA

Članak 13.

Banka će u slučaju otkaza ugovora ili neplaćanja dospjelih dugovanja aktivirati instrumente osiguranja plaćanja. Banka može sva kunska i devizna sredstva korisnika kartice, koja se nalaze na namjenskim i nenamjenskim depozitnim računima Banke, bez prethodne obavijesti i bilo kakve naknadne suglasnosti, kao i bez intervencije suda, koristiti za naplatu svih dospjelih obveza nastalih korištenjem kartica zajedno s nastalim troškovima. Isto tako Banka može devizni priljev, koji pristigne u korist korisnika kartice, rasporediti u kune bez isplate na račun korisnika kartice te bez ikakve daljnje suglasnosti i bez prethodne izjave o prijebodu koristiti za podmirenje dugovanja nastalog korištenjem kartice. Ukoliko se Banka ne može naplatiti na nijedan od navedenih načina, pokrenut će se odgovarajući postupak prisilne naplate protiv korisnika kartice i drugih obveznika.

XIV. SUGLASNOST S UVJETIMA I NADLEŽNOST

Članak 14.

Ovi Opći uvjeti za izdavanje i korištenje Mastercard business charge kartice imaju karakter ugovora i obvezuju obje ugovorne strane, a sastavni su dio ugovora o izdavanju i korištenju Mastercard business charge kartice. Potpisivanjem ugovora korisnik kartice prihvaća ove Opće uvjete te izjavljuje da je upoznat s Odlukom o kamatnim stopama Banke, Odlukom o tarifi naknada za vršenje bankarskih usluga Banke, Općim uvjetima korištenja Mastercard SecureCode usluge, efektivnom kamatnom stopom kao i drugim općim uvjetima poslovanja Banke. Banka zadržava pravo izmjene Općih uvjeta te se obvezuje iste objaviti 15 dana prije početka primjene izmjena na internetskoj stranici Banke www.ikb.hr i u poslovnica Banke.

Ugovorne strane su suglasne da se izmjene Općih uvjeta primjenjuju neposredno, bez zaključenja posebnog dodatka ugovoru.

Ukoliko korisnik kartice ne želi prihvatiti izmjene ili dopune Općih uvjeta, dužan je kartice krajnjih korisnika prerezati i vratiti Banci u roku 8 dana od dana početka primjene izmjena ili dopuna te u istom roku podmiriti sva dospjela i nedospjela potraživanja po svim karticama, a u suprotnom će se smatrati da je pristao na korištenje kartica sukladno izmijenjenim i dopunjenim Općim uvjetima.

Ovi Opći uvjeti i njihove izmjene i dopune dostupni su svim klijentima u svim poslovnim prostorijama Banke u kojima se posluje s klijentima te na internetskoj stranici Banke <http://www.ikb.hr>.

Eventualne sporove rješavat će sud stvarne i mjesne nadležnosti za Banku.

XV. ZAŠTITA PODATAKA

Članak 15.

Na području zaštite osobnih podataka Banka primjenjuje odredbe Opće uredbe o zaštiti podataka - Uredba (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 27. travnja 2016. o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka te o stavljanju izvan snage Direktive 95/46/EZ, Zakona o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka (Narodne Novine 42/18) te ostalih relevantnih propisa.

Zaštitu osobnih podataka Banka je dodatno uredila Politikom zaštite osobnih podataka, koja je javno objavljena i dostupna strankama na mrežnim stranicama Banke.

XVI. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 16

Ovi Opći uvjeti sastavni su dio ugovora o izdavanju i korištenju Mastercard business charge kartice.

Na sve poslove i usluge regulirane ovim Općim uvjetima primjenjuje se isključivo pravo Republike Hrvatske.

Ovi Opći uvjeti poslovanja Istarske kreditne Banke Umag d.d. za izdavanje i korištenja Mastercard Business charge kartice stupaju na snagu i primjenjuju se od 19. travnja 2021.